

ЗЕЛЕНОДОЛЬСКОЕ СЕЛЬСКОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ПЕТРОПАВЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

01.03.2018 № 3

с. Зеленый Дол

Об утверждении Порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Зеленодольского сельсовета, уполномоченных на их осуществление

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 1 части 2 статьи 6 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», руководствуясь Уставом муниципального образования Зеленодольский сельсовет Петропавловского района Алтайского края, сельское Собрание депутатов РЕШИЛО:

1. Утвердить Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Зеленодольского сельсовета, уполномоченных на их осуществление согласно приложению № 1.

2. Утвердить Форму перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Зеленодольского сельсовета, уполномоченных на их осуществление, согласно приложению № 2 к настоящему решению.

3. Обнародовать данное решение в установленном порядке и разместить на официальном сайте Администрации Зеленодольского сельсовета <http://зеленодольский.рф/> в сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава сельсовета

Ю.И. Унжаков

**ПОРЯДОК
ВЕДЕНИЯ ПЕРЕЧНЯ ВИДОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ И
ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЗЕЛЕНОДОЛЬСКОГО
СЕЛЬСОВЕТА, УПОЛНОМОЧЕННЫХ НА ИХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Зеленодольского сельсовета, уполномоченных на их осуществление, разработан в целях обеспечения соблюдения прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального контроля на территории Зеленодольского сельсовета Петропавловского района, обеспечения доступности и прозрачности сведений об осуществлении видов муниципального контроля органами местного самоуправления, уполномоченными на их осуществление.

2. Перечень видов муниципального контроля и органов местного самоуправления сельского поселения, уполномоченных на их осуществление (далее - Перечень), представляет собой систематизированный перечень сведений:

о видах муниципального контроля, осуществляемого органами местного самоуправления сельского поселения;

об органах местного самоуправления сельского поселения, уполномоченных на осуществление соответствующих видов муниципального контроля на территории Зеленодольского сельсовета Петропавловского района.

3. Ведение Перечня осуществляет администрация Зеленодольского сельсовета Петропавловского района (далее - держатель Перечня).

4. Ведение Перечня включает в себя следующие процедуры:

4.1. Включение в Перечень сведений с присвоением регистрационного номера;

4.2. Внесение изменений в сведения, содержащиеся в Перечне;

4.3. Исключение сведений из Перечня.

5. Основанием для внесения изменений в сведения, содержащиеся в Перечне, либо исключения сведений из Перечня является принятие нормативного правового акта о прекращении действия или изменении правовых норм, наделяющих орган местного самоуправления сельского

поселения полномочиями по осуществлению соответствующего муниципального контроля.

5.1. Не позднее 10 дней с момента принятия нормативного правового акта соответствующий орган местного самоуправления сельского поселения обязан представить необходимую информацию для внесения изменений в сведения, содержащиеся в Перечне, либо исключения сведений из Перечня.

6. Для включения (исключения) сведений в Перечень (из Перечня) руководитель органа местного самоуправления сельского поселения представляет держателю Перечня официальное письмо, содержащее следующую информацию:

наименование вида муниципального контроля, которое необходимо включить (исключить) в Перечень (из Перечня). В случае изменения наименования осуществляемого вида муниципального контроля необходимо указать предлагаемую редакцию наименования вида муниципального контроля;

реквизиты нормативного правового акта (актов), в соответствии с которым (которыми) необходимо включить (исключить) соответствующие сведения в Перечень (из Перечня).

6.1. Держатель Перечня осуществляет проверку представленной органом местного самоуправления сельского поселения информации на предмет соответствия действующему законодательству.

Срок проверки указанной информации не может превышать двух рабочих дней.

6.2. В случае выявления ошибок или неточностей держатель Перечня вправе запросить дополнительную информацию о сведениях, подлежащих включению в Перечень, которые соответствующий орган местного самоуправления сельского поселения обязан представить в течение пяти рабочих дней.

6.3. По результатам проверки информации, представленной органом местного самоуправления сельского поселения, держатель Перечня в течение 30 дней вносит в установленном порядке представленные сведения в Перечень.

Приложение № 2

к Порядку ведения перечня видов
муниципального контроля и органов
местного самоуправления Зеленодольского
сельсовета, уполномоченных на их
осуществление

**Форма перечня
видов муниципального контроля и органов
местного самоуправления Зеленодольского сельсовета, уполномоченных
на их осуществление**

№ п.п.	Наименование видов муниципального контроля	Основание (реквизиты нормативного правового акта)	Орган местного самоуправления, уполномоченный на осуществление муниципального контроля
1	2	3	4